

ÎNREGISTRAREA NOU-NĂSCUTULUI

Acte necesare :

PENTRU PERSOANELE CĂSĂTORITE:

1. CERTIFICATUL MEDICAL CONSTATATOR AL NOU-NĂSCUTULUI
2. ACTELE DE IDENTITATE (BI, CI, CIP) VALABILE ALE PĂRINȚILOR ORIGINALE ȘI COPII XEROX
3. CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE ORIGINAL ȘI COPIE XEROX

În cazul în care nașterea nu este declarată de către unul dintre părinți, este necesar actul de identitate al declarantului și declarația autenticată privind domiciliul copilului (daca parintii au domiciliu diferite).

În cazul în care părinții au nume de familie diferit, stabilirea numelui de familie al copilului se face prin declarație scrisă, semnată de ambii părinți, în fața ofiterului de stare civilă sau a notarului public.

PENTRU PERSOANELE NECĂSĂTORITE:

1. CERTIFICATUL MEDICAL CONSTATATOR AL NOU-NĂSCUTULUI
2. ACTELE DE IDENTITATE (BI, CI, CIP) VALABILE ALE PĂRINȚILOR ORIGINALE ȘI COPII XEROX
3. CERTIFICATELE DE NAȘTERE ORIGINALE ALE PĂRINȚILOR
4. CERTIFICATUL DE DIVORT SAU SENTINȚA DE DIVORȚ LEGALIZATĂ, TIMBRATĂ, SEMNATĂ, CU MENȚIUNEA DEFINITIVĂ, PENTRU MAMELE CARE AU MAI FOST CĂSĂTORITE

PREZENȚA PĂRINȚILOR ESTE OBLIGATORIE !

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- **30 zile** de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
- 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntru termenului de 15 zile.

În caz contrar, nașterea se înregistrează în termen de **90 zile**, cu avizul DJEP Prahova și aprobarea Primarului mun. Ploiești.

Au obligația de a face declarația de naștere oricare dintre părinți, iar dacă, din diferite motive nu o pot face, obligația declarării revine medicului, persoanelor care au fost de față la naștere, asistentului social sau, după caz, persoanei cu atribuții de asistentă socială din unitatea sanitară în care a avut loc nașterea sau oricărei persoane care a luat cunoștința despre nașterea copilului.